

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ  УСТЬ-АБАКАНСКИЙ  МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  АДМИНИСТРАЦИЯ  СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  ЧАРКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА | |  | | --- | | РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ  АFБАН ПИЛТIРI  МУНИЦИПАЛЬНАЙ АЙМАFЫ  ЧАРКОВ ААЛНЫН ЧОБI  АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ | |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.11.2025г. аал Чарков № 79-п

|  |
| --- |
| **Об оказании материальной помощи членам семей (пожилым родителям),**  **погибших участников СВО, проживающим на территории Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия** |

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Законом Республики Хакасия от 07.11.2014 № 94-ЗРХ «О социальном обслуживании населения в Республике Хакасия» и Протокола № МВК-2-ВК от 30.09.2025г. заседания Межведомственной комиссии по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи людям, определенным подпунктами «в» и «в(1)» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 03.04.2023 № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», в Республике Хакасия, руководствуясь Уставом сельского поселения Чарковского сельсовета, Администрация Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района Республики Хакасия

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления материальной помощи, членам семей (пожилым родителям), погибших участников СВО, проживающим на территории Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района, (приложение 1).

2. Утвердить положение о Комиссии по оказанию материальной помощи при администрации Чарковского сельсовета (приложение 2).

3. Утвердить состав Комиссии по оказанию материальной помощи при администрации Чарковского сельсовета (приложение 3).

4. Специалисту 1 категории администрации Чарковского сельсовета Сагатаевой Ф.Н. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Чарковского сельсовета в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чарковского сельсовета

Усть-Абаканского района

Республики Хакасия А.А. Алексеенко

Приложение 1

## Утверждено постановлением администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района

## от 13.11.2025г. № 79-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления материальной помощи** **членам семей (пожилым** **родителям), погибших участников СВО, проживающим на территории Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия**

1.Положение о порядке предоставления материальной помощи членам семей (пожилым родителям), погибших участников СВО, проживающим на территории Чарковского сельсовета Усть-Абаканского муниципального района Республики Хакасия гражданам, проживающим на территории Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района, (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Законом Республики Хакасия от 07.11.2014 № 94-ЗРХ «О социальном обслуживании граждан в Республике Хакасия» и определяет порядок и основания предоставления материальной помощи гражданам, проживающим на территории Чарковского сельсовета, за счет средств бюджета администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района, предусмотренных на эти цели на очередной финансовый год и плановый период 2026-2028гг.

2.Право на получение материальной помощи имеют пожилые родители погибших участников СВО, зарегистрированные и проживающие на территории Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района.

3.Материальная помощь предоставляется на:

- приобретение древесины в объеме четырех кубических метров пожилым родителям, погибших участников СВО, на семью для растопки печи в осенне- зимний период.

4. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления гражданина с приложением следующих документов:

- копии паспорта (первая страница и прописка), либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копии СНИЛС;

- копии свидетельства ИНН;

- копий документов, удостоверяющих личности граждан, зарегистрированных по одному адресу с заявителем;

- акта обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи заявителя (составляет комиссия администрации поселения по месту проживания заявителя);

5. Документы, необходимые для назначения материальной помощи, предоставляются в администрацию Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района в подлиннике или в виде копий.

6. Материальная помощь гражданину оказывается не чаще, чем один раз в год.

7. Решение о назначении материальной помощи и ее размере принимается Комиссией по оказанию материальной помощи при администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района исходя из сложности ситуации, в которой оказался заявитель, а также из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели бюджетом Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района на текущий финансовый год и плановый период 2026-2028гг.

8. Решение об отказе в предоставлении материальной помощи принимается Комиссией по оказанию материальной помощи при администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района в случае отсутствия оснований для оказания материальной помощи либо в случае, если лимиты на эти цели, предусмотренные бюджетом Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района на текущий финансовый год, исчерпаны.

9. Уведомление о назначении материальной помощи или об отказе в ее назначении направляется заявителю в письменной форме не позднее, чем через 30 дней после поступления от гражданина заявления об оказании материальной помощи.

10. Финансирование расходов на оказание адресной материальной помощи осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год.

Приложение 2

## Утверждено постановлением администрации Чарковского сельсовета

## от 13.11.2025г. № 79-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по оказанию материальной помощи**

**при администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района**

1. Комиссия по оказанию материальной помощи при администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность на территории Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района с целью оказания социальной поддержки пожилых родителей, погибших участников СВО.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Законом Республики Хакасия от 07.11.2014 № 94-ЗРХ «О социальном обслуживании граждан в Республике Хакасия».
3. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает на заседаниях представленные заявителями документы, подтверждающие нахождение заявителя в трудной жизненной ситуации;

- проверяет достоверность сведений, представленных заявителем;

- выносит решение в пределах своей компетенции.

4. Комиссия формируется в составе 5 (пяти) членов, в том числе председателя, заместителя председателя и секретаря. Состав Комиссии и положение о ней утверждается постановлением администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района.

5. Комиссию возглавляет председатель, который организует работу Комиссии, созывает и ведет заседание Комиссии, дает поручения членам Комиссии в пределах их компетенции, подписывает протоколы заседаний Комиссии. В случае отсутствия на заседании председателя, его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

6. Заседание Комиссии назначается и проводится по мере поступления заявлений от граждан, проживающих на территории Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района. Решение о проведении очередного заседания Комиссии принимается председателем Комиссии с учетом представленных материалов.

7. В процессе заседания Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

8. Комиссия принимает решение об отказе в оказании материальной помощи в случае отсутствия оснований для оказания материальной помощи либо в случае, если лимиты на эти цели, предусмотренные бюджетом Чарковского сельсовета Усть-Абаканский район на текущий финансовый год, исчерпаны.

9. Решение Комиссии о предоставлении материальной помощи, либо об отказе в ее оказании, вносится в протокол и доводится до заявителя в письменном виде.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

11. Секретарь Комиссии в течение 5 рабочих дней после проведения заседания направляет выписки из протокола заседания Комиссии в адрес заинтересованных лиц.

## Приложение 3

Утверждено постановлением администрации Чарковского сельсовета

от 13.11.2025г. № 79-п

**Состав**

**Комиссии по оказанию материальной помощи**

**при администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель: | **Алексеенко Александр Александрович –**  Глава администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района; |
| Заместитель председателя: | **Сагатаева Фаина Николаевна –** специалист 1 категории администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района; |
| Члены Комиссии: | **Мазуренко Анна Анатольевна** – депутат Совета депутатов Чарковского сельсовета; |
|  | **Горнасталева Светлана Павловна** – главный бухгалтер администрации Чарковского сельсовета; |
|  |  |
| Секретарь: | **Горр Наталья Николаевна**– специалист 1 категории администрации Чарковского сельсовета Усть-Абаканского района; |